

CZĘŚĆ TRZECIA OGŁOSZENIA – PROJEKT UMOWY

Projekt umowy

Umowa nr ZZ/O/...../4100/...../2024/...../....
(zwana dalej "Umową")
zawarta w Zawadzie w dniu 2024 roku,

pomiędzy:

Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (skrót firmy: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) z siedzibą: Zawada 26, 28-230 Połaniec, zarejestrowaną pod numerem KRS 0000053769 przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy 713 500 000 zł w całości wpłacony, NIP: 866-00-01-429, REGON 830273037 zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentują:

.....

a

.....
.....
zwanymi dalej „Wykonawcą”, którą reprezentują:

.....

.....

Zamawiający oraz Wykonawca będą dalej łącznie zwani „Stronami”.

Na wstępie Strony stwierdziły, co następuje:

1. Wykonawca oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Wykonawca, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Wykonawcę.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że jest podmiotem istniejącym i działającym zgodnie z prawem, a także, iż w odniesieniu do Wykonawcy nie toczy się postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie restrukturyzacyjne ani też postępowanie likwidacyjne. Nadto Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie a także uprawnienia niezbędne do należytego wykonania Umowy oraz posiada środki konieczne do wykonania Umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że zapoznał się z Kodeksem Kontrahentów Grupy Enea, akceptuje jego brzmienie i będzie przestrzegał jego postanowień. Kodeks Kontrahentów Grupy ENEA dostępny jest na stronie: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>.
4. Zamawiający oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Zamawiający, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Zamawiającego. Nadto Zamawiający oświadcza i zapewnia, iż posiada środki finansowe konieczne do należytego wykonania Umowy.
5. Ogólne Warunki Zakupu Usług Zamawiającego w wersji NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r. („OWZU”) zamieszczone na stronie internetowej: <https://www.enea.pl/grupaenea/o-grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf>

stanowią integralną część niniejszej Umowy. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z OWZU oraz że akceptuje ich brzmienie. W przypadku rozbieżności między zapisami Umowy a OWZU, pierwszeństwo mają zapisy Umowy, zaś w pozostałym zakresie obowiązują OWZU.



6. Wszelkie terminy pisane w Umowie wielką literą, które nie zostały w niej zdefiniowane, mają znaczenie przypisane im w OWZU.

W związku z powyższym Strony ustaliły, co następuje:

§ 1

Przedmiot Umowy

- Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie usług projektowych związanych z budową wiaty magazynowej biomasy w miejscu istniejącego zadaszenia podtorza suwnicy oraz dostosowaniem hali nr 1 i 2 w budynku Q-1,2,3, do składowania biomasy (dalej: „Usługa”).
- Szczegółowy zakres Usługi został określony w Załączniku nr 1 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia [OPZ].

§ 2

Termin wykonania

- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Usługi do dnia 30.12.2024 r.
- Planowane terminy realizacji Kamieni milowych Przedmiotu Umowy:

Kamienie milowe realizacji Przedmiotu Zamówienia	Czas trwania (nie dłużej niż) [dni]	Rozpoczęcie	Odpowiedzialność
1	2	3	4
Kamień milowy 1	15	Dzień podpisania umowy	Wykonawcy
Realizacja zakresu określonego w punkcie 2.3. OPZ			
Opracowanie i dostarczenie wszystkich niezbędnych danych do przygotowania Karty informacyjnej przedsięwzięcia (KIP)			
Kamień milowy 2	15	Kamień milowy nr 1	Zamawiający
Sporządzenie Karty informacyjnej przedsięwzięcia			
Kamień milowy 3	45	Kamień milowy nr 2	Zamawiający/Organy Administracyjne
Postanowienie organów administracji publicznej o konieczności / braku konieczności sporządzenia Raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (ROŚ)			
Kamień milowy 4 (OPCJA)	30	Kamień milowy nr 3	Wykonawcy
Realizacja zakresu określonego w punkcie 2.4. OPZ			
Opracowanie i dostarczenie niezbędnych danych do opracowania ROŚ			
Kamień milowy 5 (OPCJA)	120	Kamień milowy nr 4 (OPCJA)	Zamawiający
Sporządzenie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (ROŚ)			
Kamień milowy 6	60	Kamień milowy nr 2 lub 5 (OPCJA)	Zamawiający/Organy Administracyjne
Pozyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach			
Kamień milowy 7	15	Kamień milowy nr 3 lub 5 (OPCJA)	Wykonawcy
Realizacja zakresu określonego w punkcie 2.5. OPZ			
Opracowanie i dostarczenie wszystkich niezbędnych danych (w tym projektu budowlanego) do przygotowania operatu wodnoprawnego			
Kamień milowy 8	120	Kamień milowy nr 7	Zamawiający/Organy Administracyjne
Sporządzenie operatu wodnoprawnego i pozyskanie prawomocnego pozwolenia wodnoprawnego			
Kamień milowy 9	90	Dzień podpisania umowy	Wykonawca
Realizacja zakresu określonego w punkcie 2.6. OPZ			
Wykonanie projektu budowlanego w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę			
Kamień milowy 10	60	Kamień milowy nr 8	Zamawiający/Organy Administracyjne
Pozyskanie pozwolenia na budowę			
Kamień milowy 11	270		Wykonawcy

Realizacja zakresu określonego w punkcie 2.6.3. OPZ		Dzień podpisania umowy	
Wykonanie projektu technicznego			
Kamień milowy 12	270	Dzień podpisania umowy	Wykonawcy
Realizacja zakresu określonego w punkcie 2.9. OPZ			
Wykonanie projektu wykonawczego	270	Dzień podpisania umowy	Wykonawcy
Kamień milowy 13			
Realizacja zakresu określonego w punkcie 2.10. OPZ			
Opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich			

- Terminy określone w ust. 2 mogą ulec zmianie w przypadku powstania po stronie Zamawiającego sytuacji, których nie był w stanie przewidzieć w dniu zawarcia Umowy. Zmiana terminów będzie dokonana przez złożenie oświadczenia przez odpowiedniego Pełnomocnika Zamawiającego wraz z przekazaniem zaktualizowanego Harmonogramu Usług. Ewentualne zmiany w terminie realizacji, będą podane przez Pełnomocnika Zamawiającego najpóźniej na dwa tygodnie przed przewidzianym w Umowie terminem rozpoczęcia realizacji danego Kamienia Milowego, określonego w § 2 ust. 2 Umowy.
- Zamawiający dopuszcza możliwość odbioru wcześniejszego niż w terminach określonych w § 2 ust. 2.

§ 3

Miejsce świadczenia Usług

Strony uzgadniają, że miejscem świadczenia Usług jest teren Enea Elektrownia Połaniec S.A. w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec.

§ 4

Wynagrodzenie, warunki płatności, odbioru i kary

- Z tytułu należytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Strony ustalają całkowite wynagrodzenie ryczałtowe, które nie przekroczy kwoty _____ zł (słownie: _____) netto, [tj. _____ zł brutto], i będzie podzielone na odrębne przedmioty odbioru i rozliczeń.
- Strony ustalają, iż Wynagrodzenie będzie płatne w następujących częściach:

Kamienie milowe realizacji Przedmiotu Zamówienia	Wysokość płatności w % Wynagrodzenia Całkowitego	Termin wystawienia faktury – nie wcześniej niż:	Wysokość Wynagrodzenia [zł]	Kary za każdy dzień opóźnienia [%] x wysokość wynagrodzenia
Kamień milowy 1	5	Odbiór realizacji Kamienia milowego 1	...	0,1
Realizacja zakresu określonego w punkcie 2.3. OPZ				
Opracowanie i dostarczenie wszystkich niezbędnych danych do przygotowania Karty informacyjnej przedsięwzięcia	10	Odbiór realizacji Kamienia Milowego 4	...	0,1
Kamień milowy 4 (OPCJA)				
Realizacja zakresu określonego w punkcie 2.4. OPZ	5	Odbiór realizacji Kamienia Milowego 7	...	0,1
Opracowanie i dostarczenie niezbędnych danych do opracowania Raportu o oddziaływaniu na środowisko				
Kamień milowy 7				
Realizacja zakresu określonego w punkcie 2.5. OPZ				
Opracowanie i dostarczenie wszystkich niezbędnych danych do przygotowania operatu wodnoprawnego				

Kamień milowy 9	30	Odbiór realizacji Kamienia Milowego 9	...	0,1
Realizacja zakresu określonego w punkcie 2.6. OPZ				
Wykonanie projektu budowlanego, w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę				
Kamień milowy 11	20	Odbiór realizacji Kamienia Milowego 11	...	0,1
Realizacja zakresu określonego w punkcie 2.6.3. OPZ				
Wykonanie projektu technicznego				
Kamień milowy 12	20	Odbiór realizacji Kamienia Milowego 12	...	0,1
Realizacja zakresu określonego w punkcie 2.9. OPZ				
Wykonanie projektu wykonawczego				
Kamień milowy 13	10	Odbiór realizacji Kamienia Milowego 13	...	0,1
Realizacja zakresu określonego w punkcie 2.10. OPZ				
Opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich				

3. Wykonawcy nie będzie przysługiwać żadne roszczenie w przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie Usług obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania Umowy.
5. Podstawę do wystawienia faktury stanowi Protokół odbioru (sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do Umowy) podpisany przez pełnomocników Stron wskazanych w §5. Wykonawca nie jest uprawniony do wystawiania faktur VAT za Usługi, które nie zostały odebrane przez Zamawiającego.
6. Warunki obioru:
 - 1) Dokumentację Projektową każdego Kamienia milowego należy zaopatrzyć oświadczeniem o jej kompletności pod względem celu, któremu ma służyć oraz oświadczeniem, że została wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, zgodnie z wiedzą techniczną oraz zgodnie z Umową, a także oświadczeniem, iż wersja elektroniczna jest tożsama z wersją papierową.
 - 2) Zakończenie realizacji każdego Kamienia Milowego objętego płatnościami i jego zgłoszenie przez Wykonawcę do odbioru musi odbyć się w terminie określonym w kolumnie 2 tabeli zamieszczonej w §4 ust. 2.
 - 3) Pełnomocnicy Zamawiającego mają prawo do odmowy podpisania protokołu odbioru dla każdego Kamienia Milowego, w sytuacji stwierdzenia niezgodności przekazanej Dokumentacji Projektowej z obowiązującymi przepisami prawa, Umową, wiedzą techniczną lub w przypadku jej niekompletności, jeśli stwierdzona wada uniemożliwia realizację następnych w kolejności Kamieni Milowych („Wada Istotna”). W sytuacji opisanej w zdaniu poprzednim, Pełnomocnicy Zamawiającego wyznaczają Wykonawcy odpowiedni termin na usunięcie Wad Istotnych. W przypadku nieusunięcia zgłoszonych Wad Istotnych w wyznaczonym terminie, uznaje się, iż Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu Przedmiotu Umowy, a Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych (zgodnie z § 4 ust 2) i zlecenia wykonawstwa zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - 4) Strony definiują wady nieistotne - w sytuacji stwierdzenia niezgodności przekazanej Dokumentacji Projektowej z obowiązującymi przepisami prawa, Umową, wiedzą techniczną lub w przypadku jej niekompletności, jeśli stwierdzona wada umożliwia realizację następnych w kolejności Kamieni Milowych (dalej jako „Wada Nieistotna”). W przypadku Odbioru Kamienia Milowego, w którym stwierdzono występowanie wad nieistotnych, Pełnomocnicy Zamawiającego mogą dokonać Odbioru Z Uwagami Dot. Wad Nieistotnych. W tej sytuacji, Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę stanowiącą 80% Wynagrodzenia należnego za realizację danego Kamienia Milowego objętego płatnością. Termin usunięcia Wad Nieistotnych zostanie ustalony wspólnie przez Pełnomocników Zamawiającego i Wykonawcy. Kwota stanowiąca pozostałe 20% Wynagrodzenia należnego za realizację danego Kamienia Milowego objętego płatnością, zostanie zapłacona po podpisaniu przez Pełnomocników Zamawiającego Protokołu, potwierdzającego usunięcie Wad Nieistotnych. W przypadku nieusunięcia Wad Nieistotnych w terminie uzgodnionym z Pełnomocnikami Zamawiającego, uznaje się, iż Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu Przedmiotu Umowy, a Zamawiający ma prawo do wykonawstwa zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

- 5) Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane Wadami Istotnymi, Wadami Nieistotnymi Dokumentacji Projektowej, Uzgodnienia, Odbiór, aprobatą Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy.
7. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego następuje na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z obustronnie podpisanym Protokołem odbioru. Zapłata wynagrodzenia następuje przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty skutecznego doręczenia faktury VAT na adres: **Enea Elektrownia Połaniec S.A.; Zawada 26, 28-230 Połaniec.**
8. Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktur drogą elektroniczną na adres e-mail: faktury.polaniec@enea.pl w formacie pdf, w wersji nieedytowalnej (celem zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury). Jeżeli Wykonawca korzysta z elektronicznej formy przesyłania faktur, wtedy nie ma obowiązku przesyłania faktury w formie papierowej.
9. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają dokument wystawiony zgodnie z zapisami zawartymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. Płatności za faktury będą realizowane wyłącznie na numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, otwartych w związku z prowadzoną przez MP działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej oraz znajdujące się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury VAT realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
12. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
13. Wykonawca oświadcza iż na Usługi składają się prace, które posiadają następujące numery PKWiU (Polska Klasyfikacja Wyrobów i Usług): _____
14. Wykonawca oświadcza że Usługi podlega/nie podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP.
15. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Wykonawcy należne jest tylko wynagrodzenie za czynności należycie wykonane i odebrane do dnia odstąpienia lub rozwiązania Umowy.

§ 5

Koordynatorzy odpowiedzialni za realizację Umowy

1. Zamawiający wyznacza niniejszym:

Mariusza Wójtowicza; e-mail: mariusz.wojtowicz@enea.pl, tel.: (15) 865 63 09, kom. 608 740 147 – w zakresie budowy wiaty magazynowej biomasy w miejscu istniejącego zadaszenia podtorza suwnicy,
oraz

Dariusza Domagałę; e-mail: domagala.dariusz@enea.pl, tel.: (15) 865 61 58 - w zakresie dostosowania hali nr 1 i 2 w budynku Q-1,2,3, do składowania biomasy,

jako osoby upoważnione do składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych niniejszą Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Zamawiającego oraz reprezentowania Zamawiającego w stosunkach z Wykonawcą, jego personelem oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: "Koordinator Zamawiającego"). Koordinator Zamawiającego nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

2. Wykonawca wyznacza niniejszym:

_____, e-mail: _____, tel.: _____, kom. _____

jako osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w celu składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Wykonawcę oraz reprezentowania Wykonawcy w stosunkach z Zamawiającym oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: „Koordinator Wykonawcy”). Koordinator Wykonawcy nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

3. Zmiana Koordynatorów stron nie stanowi zmiany Umowy i następować będzie z chwilą pisemnego powiadomienia Stron.

§ 6

Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający uprawniony jest do naliczania kar umownych zgodnie z obowiązującymi Ogólnymi Warunkami Zakupu Usług Zamawiającego - wersja NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r. („OWZU”)

§ 7

Ubezpieczenie

Wykonawca oświadcza, że w okresie realizacji Umowy będzie posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności do kwoty nie mniejszej niż 500 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia, na standardowych rynkowych warunkach dla tego rodzaju ubezpieczeń, w uznanym towarzystwie ubezpieczeniowym, którego obszar działania obejmuje, co najmniej terytorium Polski i który posiada na terytorium Polski swą siedzibę

§ 8**Gwarancja i warunki gwarancji**

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane Usługi na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru prac i zobowiązuje się przystąpić do usuwania wad w ciągu 7 dni roboczych od zgłoszenia wady albo w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym. W razie ujawnienia wad w okresie gwarancji, okres gwarancji zostanie przedłużony o czas ich usuwania.
2. Zgłoszenie wady może być dokonane telefonicznie na numer +48 oraz e-mailem na adres:.....

§ 9**Zabezpieczenie roszczeń**

1. Celem zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - 6) Gwarancję (zabezpieczenie) należytego wykonania przedmiotu umowy oraz zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady (dalej „Zabezpieczenie”) nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia umownego, określonego w §4 ust.1 Umowy, w wartości brutto (wraz z podatkiem VAT) – to jest kwotę zł w jednej z form określonych w ust. 2.
 - 7) Zabezpieczenie obowiązywać będzie w okresie wykonywania Usług oraz w okresie gwarancji lub rękojmi na zasadach wskazanych w ust. 6 poniżej. Zabezpieczenie powinno być dostarczone Zamawiającemu najpóźniej do 7 dni od daty zawarcia Umowy, pod rygorem nie wejścia Umowy w życie.
2. Zabezpieczenie określone w ust. 1 jest udzielane i przedkładane Zamawiającemu w jednej lub kilku spośród poniższych form, zgodnie z wyborem Wykonawcy:
 - 1) pieniężnej – przelewem odpowiedniej kwoty pieniężnej na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego,
 - 2) gwarancji bankowej – nieodwołalnej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego,
 - 3) gwarancji ubezpieczeniowej – nieodwołalnej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego.
3. Zabezpieczenie w formie pieniężnej powinno być wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego w PKO BP nr: 24 1020 1026 0000 1102 0296 1860. Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego. Zabezpieczenie zostanie pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej pobranej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Projekt Zabezpieczenia wnoszonego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.
5. W przypadku, kiedy Zabezpieczenie jest wnoszone przez Wykonawcę w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Zabezpieczenie powinno być przedłożone Zamawiającemu w formie wskazanej w Załączniku nr 10 do Umowy.
6. Zabezpieczenie obowiązuje od dnia podpisania umowy. Zamawiający zwróci Zabezpieczenie Wykonawcy (w przypadku Zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu) lub bankowi/gwarantowi (w przypadku Zabezpieczenia wniesionego w postaci niepieniężnej) w następujących częściach i terminach:
 - 1) w wysokości 70% wartości Zabezpieczenia, tj. kwotę zł, w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany, przez co rozumie się podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego.
 - 2) w wysokości 30% wartości Zabezpieczenia, tj. kwotę zł, pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady, w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji/rękojmi.

§ 10**Warunki organizacyjne dla prawidłowego wykonania usługi**

1. Podczas wykonywania Usługi na terenie Enea Elektrownia Połaniec S.A., Wykonawcę obowiązują aktualne przepisy wewnętrzne Zamawiającego, a w tym instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A., Instrukcja ochrony przeciwpożarowej oraz przepisy w zakresie ochrony środowiska naturalnego, z którymi Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się przed przystąpieniem do wykonywania Usług.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) bieżąca współpraca z Wykonawcą, bezzwłoczne udzielanie informacji oraz udział w wizjach lokalnych związanych z Usługami,

- 2) udostępnianie posiadanej dokumentacji technicznej i budowlanej,
 - 3) konsultowanie proponowanych rozwiązań technicznych.
 - 4) Przekazanie wszystkich koniecznych dokumentów związanych z zakresem prac.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- 1) skierowanie do wykonywania Usług na terenie Zamawiającego pracowników o wymaganych kwalifikacjach zawodowych, spełniających wymagania określone w aktualnej instrukcji organizacji bezpiecznej pracy obowiązującej u Zamawiającego,
 - 2) dostarczenie wymaganych instrukcją organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A., dokumentów przed rozpoczęciem wykonywania Usług (dokumenty Z-1, Z-2, Z-6, Z-7), w wymaganych terminach,
4. Organizacja i wykonywanie prac na terenie Enea Elektrownia Połaniec S.A. odbywa się zgodnie z Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy (IOBP) dostępna na stronie:
- <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty>.
5. Warunkiem dopuszczenia do wykonania prac jest opracowanie szczegółowych instrukcji bezpiecznego wykonania prac przez Wykonawcę.
6. Na polecenie pisemne prowadzone są prace tylko w warunkach szczególnego zagrożenia, zawarte w IOBP, pozostałe prace prowadzone są na podstawie Instrukcji Organizacji Robót (IOR) opracowanej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad i zobowiązań zawartych w IOBP.
8. Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniach koniecznych do realizacji, koordynacji i współpracy.
9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm Podwykonawców, jeśli to ma zastosowanie.
10. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie takiego podmiotu jak za własne działania lub zaniechania.
11. Wykonawca będzie świadczył Usługi zgodnie z:
- 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
 - 2) Ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym;
 - 3) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
 - 4) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

§ 11

Prawa Autorskie

1. Z chwilą odbioru dokumentacji Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wraz z prawem do wykonywania autorskich praw zależnych na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytworzenia dowolną techniką dalszych egzemplarzy dokumentacji, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie rozpowszechniania – udostępniania dokumentacji osobom trzecim w dowolnym miejscu i formie, w całości lub części, w zależności od potrzeb Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz wynagrodzenie za prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych do dokumentacji zostało uwzględnione w kwocie Wynagrodzenia za wykonanie Umowy.
3. W przypadku niewymienionych pól eksploatacji, na których Zamawiający będzie zainteresowany wykorzystywać dokumentację, to Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4.1. Umowy, po otrzymaniu pisemnego zawiadomienia w tym przedmiocie, niezwłocznie przeniesie na Zamawiającego stosowne majątkowe prawa autorskie do wskazanych przez Zamawiającego pól eksploatacji nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia takiego żądania.
4. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia autorskich praw majątkowych i praw zależnych na inne osoby oraz podmioty oraz udzielania im licencji na korzystanie z dokumentacji.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego i w tym zakresie zwalnia go z odpowiedzialności za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062ze zm.), w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
6. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych prawami autorskimi do dokumentacji Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego lub w przypadku braku takiej możliwości, przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu (w szczególności jako interwenient uboczny), a także zobowiązuje się

zrekompensować Zamawiającemu wszelkie udokumentowane koszty, jakie poniesie Zamawiający lub jakie będzie zobowiązany zapłacić osobie trzeciej w związku z roszczeniem lub pozwem sądowym.

7. W przypadku stwierdzenia, że korzystanie z dokumentacji przez Zamawiającego narusza lub stwarza ryzyko naruszenia praw własności intelektualnej osób trzecich, Wykonawca będzie zobowiązany, wedle swego uznania i po konsultacji z Zamawiającym:

- 1) wymienić dokumentację na nienaruszającą prawa osób trzecich lub
- 2) nabyć prawa do korzystania z dokumentacji lub
- 3) zmodyfikować dokumentację w taki sposób, aby uniknąć naruszenia, w każdym przypadku bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów, przekraczających uzgodnione Wynagrodzenie oraz bez ograniczania praw Zamawiającego do korzystania z dokumentacji względem dokumentacji dostarczonej pierwotnie.

§ 12

Cesja wierzytelności

1. Wykonawca może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Zamawiający może uzależnić wyrażenie zgody na cesję od spełnienia przez Wykonawcę warunków:

- 1) pozytywna ocena współpracy Wykonawcy z Grupą Kapitałową ENEA;
- 2) pozytywna ocena kondycji finansowej Wykonawcy;
- 3) wyrażenie zgody na warunki cesji według wzoru Zamawiającego określonego w Załączniku nr 3 do Umowy.

§ 13

Ogólne warunki zakupu usług Zamawiającego

1. Strony niniejszym postanawiają zmienić następujące postanowienia Ogólnych Warunków Zakupu Usług Zamawiającego:

- 1) pkt 2.16. OWZU otrzymuje brzmienie:

„2.16. PZP: ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)”.

- 2) pkt 3.9 OWZU otrzymuje brzmienie:

„Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowody spełnienia wymagań znormalizowanych systemów zarządzania odpowiadających normom ISO 9001, ISO 14001, PN-N 45001, ISO 27001 oraz umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie audytu potwierdzającego realizację działań zgodnych z wymaganiami norm zarządzania”.

§ 14

Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane i świadczyć Usługi określone w Umowie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności z:

- 1) Ustawą z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, (Dz.U. z 2019r. poz. 1781),

- 2) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej: RODO).

2. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy prawem krajowym dotyczącym ochrony danych a RODO, moc wiążącą należy przyznać RODO.
3. Każda ze stron oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO w odniesieniu do danych osobowych osób, wskazanych w niniejszej umowie, jako przedstawicieli ustawowych, reprezentantów, pełnomocników oraz wspólników, współpracowników i pracowników drugiej Strony odpowiedzialnych za realizację poszczególnych zadań wynikających z niniejszej Umowy i zobowiązuje się udostępnić te dane drugiej Stronie w następującym zakresie: (i) imię i nazwisko, (ii) pełniona funkcja/stanowisko, (iii) adres e-mail, (iv) numer telefonu, (v) nr PESEL w przypadku pełnomocników.
4. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane osób drugiej Strony, o których mowa w ust. powyżej, w celu zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, a także w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora obejmujących m.in. ustalenie, dochodzenie roszczeń lub obronę przed nimi.
5. Strony są zobowiązane poinformować osoby o których mowa w ust. 3 o celach i zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę, określonych odpowiednio w Załączniku nr 5 (obowiązek informacyjny Zamawiającego) bądź Załączniku nr 6 (obowiązek informacyjny Wykonawcy) celem wypełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych zgodnie z RODO.
6. Strony zobowiązują się do realizacji obowiązku informacyjnego w terminach wskazanych w przepisach RODO w imieniu drugiej Strony występującej jako administrator danych osobowych. Realizacja tego obowiązku może nastąpić w szczególności poprzez przekazanie pełnej treści obowiązku informacyjnego osobom o których mowa w ust. 3.
7. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu obowiązek informacyjny stanowiący informację wymaganą na mocy art. 13 oraz 14 RODO przed podpisaniem niniejszej Umowy przez Strony, celem uzupełnienia treści Załącznika nr 6 przedmiotowej Umowy i zapewnienia Zamawiającemu możliwości realizacji obowiązków określonych w niniejszym paragrafie.



8. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy nie dochodzi do powierzenia przetwarzania danych w rozumieniu art. 4 ust. 8 RODO.

§ 15

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że: przy zawarciu Umowy otrzymał dostęp do informacji i zapoznał się na stronie internetowej Enea Elektrownia Połaniec S.A. pod adresem:

<https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty>,

z wymaganiami, jakie obowiązują Wykonawcę na terenie Zamawiającego, określonymi w niżej wymienionych dokumentach i zobowiązuje się przestrzegać wymogów określonych w tych dokumentach:

- 1) Ogólne Warunki Zakupu Usług;
- 2) Instrukcja Ochrony Przeciwpożarowej;
- 3) Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy;
- 4) Instrukcja Postępowania w Razie Wypadków i Nagłych Zachorowań;
- 5) Instrukcja Postępowania z Odpadami;
- 6) Instrukcja Przepustkowa dla Ruchu materiałowego;
- 7) Instrukcja Postępowania dla Ruchu Osobowego i Pojazdów;
- 8) Instrukcja w Sprawie Zakazu Palenia Tytoniu;
- 9) Załącznik do Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy-dokument związany nr 2.

§ 16

Pozostałe uregulowania

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zawarcia aneksu do niniejszej umowy nie wymagają:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy.
 - 2) zmiana danych teleadresowych.
3. Wskazane powyżej zmiany są skuteczne względem drugiej Strony z chwilą poinformowania jej o takiej zmianie w formie pisemnej przez osoby wskazane w §5.
4. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – OWZU – Ogólne Warunki Zakupu Usług;
 - 3) Załącznik nr 3 – Cesja wierzytelności wynikających z umowy;
 - 4) Załącznik nr 4 – Kopia Polisy OC;
 - 5) Załącznik nr 5 - Obowiązek informacyjny Zamawiającego;
 - 6) Załącznik nr 6 – Obowiązek informacyjny Wykonawcy;
 - 7) Załącznik nr 7 – Informacje chronione;
 - 8) Załącznik nr 8– Wzór Protokołu odbioru;
 - 9) Załącznik nr 9 – Wykaz podwykonawców - jeżeli Umowa jest wykonywana przy udziale podwykonawców.
 - 10) Załącznik nr 10 – Wzór Gwarancji Należytego Wykonania Umowy;
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. W razie sporu co do ważności, zawarcia lub wykonania Umowy, sprawa rozstrzygana będzie przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 1 do umowy nr ZZ/O/___/4100/___/___/2024/___

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****1. „Usługi projektowe związane z:**

- budową wiaty magazynowej biomasy w miejscu istniejącego zadaszenia podtorza suwnicy,
- dostosowaniem hali nr 1 i 2 w budynku Q-1,2,3, do składowania biomasy”.

2. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PROJEKTOWANIA

- 2.1. Wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej i obiektowej w obszarze istniejącej infrastruktury oraz wyposażenia technicznego wraz z uzyskaniem mapy do celów projektowych i wypisu z rejestru gruntów.
- 2.2. Wykonanie niezbędnych ekspertyz pod kątem możliwości:
 - 2.2.1. budowy wiaty magazynowej biomasy w miejscu częściowego zadaszenia podtorza suwnicy, z wykorzystaniem istniejącej konstrukcji:
 - 2.2.1.1. Zamawiający udostępni mapę sieci wodociągowej do celów przeciwpożarowych wraz z hydrantami, którą należy przeanalizować pod kątem ochrony przeciwpożarowej wiaty,
 - 2.2.2. dostosowania hali nr 1 i 2 w bud. Q-1,2,3, do składowania biomasy:
 - 2.2.2.1. Zamawiający udostępni posiadaną ekspertyzę techniczną dotyczącą stanu ochrony przeciwpożarowej przy dostosowaniu hali Q-1,2,3, do składowania biomasy drzewnej.
 - 2.3. Opracowanie i dostarczenie wszystkich niezbędnych danych do przygotowania przez Zamawiającego Karty informacyjnej przedsięwzięcia (KIP), w szczególności:
 - 2.3.1. podstawowe dane instalacji,
 - 2.3.2. parametry akustyczne źródeł hałasu pracujących na otwartej przestrzeni, izolacyjność akustyczna obiektów kubaturowych,
 - 2.3.3. ilości i parametry użytych mediów i surowców.
 - 2.4. Opracowanie i dostarczenie niezbędnych danych do opracowania Raportu o oddziaływaniu na środowisko (ROŚ) - prawo opcji. Zamawiający uruchomi realizację prawa opcji niezwłocznie, w przypadku wydania postanowienie o konieczności sporządzenia ROŚ. Wykonawca będzie zobligowany zrealizować określone prace w razie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji. Wykonawcy nie będzie przysługiwać żadne roszczenie w przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.
 - 2.5. Opracowanie i dostarczenie wszystkich niezbędnych danych do przygotowania przez Zamawiającego operatu wodnoprawnego (ze względu na lokalizację przedsięwzięcia na obszarze szczególnego zagrożenia powodzią).
 - 2.6. Wykonanie projektu budowlanego, w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę (wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, informacją dotyczącą BiOZ i projektem technicznym):
 - 2.6.1. Do celów projektowania Zamawiający zapewni niezbędne warunki przyłączenia mediów.
 - 2.6.2. Projekt budowlany – 4 egz. wersja papierowa + wersja elektroniczna (edytowalna + .pdf), którą należy przesłać na e-mail prowadzącego umowę.
 - 2.6.3. Projekt techniczny – 2 egz. wersja papierowa + wersja elektroniczna (edytowalna + .pdf), którą należy przesłać na e-mail prowadzącego umowę.
 - 2.6.4. Przygotowanie wymaganych prawem budowlanym wniosków, dla planowanego zamierzenia inwestycyjnego na etapie opracowywania projektu budowlanego (z wyjątkiem wniosków o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia i decyzji pozwolenia wodnoprawnego).
 - 2.7. Koszty opłat administracyjnych związanych z pozyskaniem decyzji pozwolenia budowlanego ponosi Wykonawca.
 - 2.8. Udzielanie bez zbędnej zwłoki odpowiedzi oraz uzupełnianie dokumentów w organach administracji publicznej za pośrednictwem Zamawiającego (nie dotyczy postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia i decyzji pozwolenia wodnoprawnego).
 - 2.9. Wykonanie projektów wykonawczych wg wytycznych:
 - 2.9.1. powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę każdego zadania cząstkowego i realizacji robót budowlanych,
 - 2.9.2. powinny zawierać rysunki w odpowiedniej skali i z opisami, które w szczególności dotyczą rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i materiałowych, detali architektonicznych oraz urządzeń budowlanych, instalacji i wyposażenia technicznego, których odzwierciedlenie na rysunkach projektu budowlanego i projektów technicznych nie jest wystarczające,
 - 2.9.3. zostaną wykonane przez projektantów posiadających uprawnienia budowlane,
 - 2.9.4. zostaną wykonane w 1 egz. wersji papierowej + wersja elektroniczna (edytowalna + .pdf), którą należy przesłać na e-mail prowadzącego umowę.
 - 2.10. Opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich (we wszystkich branżach) dla każdego zadania cząstkowego - 1 egz. wersja papierowa + wersja elektroniczna (edytowalna + .pdf), którą należy przesłać na e-mail prowadzącego umowę.
 - 2.11. Wytyczne/zakożenia do projektowania:

- 2.11.1. Wiaty magazynowej biomasy:
- 2.11.1.1. od strony bud. Q12 - ściana pełna z blachy trapezowej (jako zabezpieczenie przed pyleniem),
 - 2.11.1.2. od strony wsch. i zach. - przestrzeń otwarta,
 - 2.11.1.3. od strony bud. Q-1,2,3 - przestrzeń otwarta, zabezpieczona murkiem oporowym prefabrykowanym o wys. 350 cm (przed wysypywaniem biomasy poza obręb wiaty),
 - 2.11.1.4. torowisko zabezpieczone murkiem oporowym prefabrykowanym typu L o wys. ok. 350 cm (przed zasypywaniem biomasa),
 - 2.11.1.5. wiaty oświetlona,
 - 2.11.1.6. przystosowana do pracy (załadunku/rozładunku) pojazdami typu: ładowarka HSW, ciągnik siodłowy + naczepa (wywrotka).
- 2.11.2. Hali nr 1 i 2 w bud. Q-1,2,3:
- 2.11.2.1. zabezpieczenie ścian wewnętrznych murkiem oporowym prefabrykowanym o wys. ok. 350 cm (przed zasypywaniem ścian biomasa). Dodatkowo zabezpieczenie słupów wewnętrznych przed uszkodzeniem poruszającymi się wewnątrz hali pojazdami.
 - 2.11.2.2. przystosowana do pracy (załadunku/rozładunku) pojazdami typu: ładowarka HSW, ciągnik siodłowy + naczepa (wywrotka).
- 2.12. Wykonawca będzie uzgadniał z Zamawiającym przyjmowane rozwiązania projektowe.
- 2.13. Wykorzystać w stopniu maksymalnym możliwości magazynowe obu obiektów, z uwzględnieniem rodzaju biomasy (pkt 3).
- 2.14. Wykonawca uzgodni przyjęte rozwiązania projektowe z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych.
- 2.15. Wykonawca robót jest odpowiedzialny za wykonanie zakresu robót zgodnie z najlepszymi zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa oraz wymaganiami norm.
- 2.16. Lokalizacja obiektów



Rys. 1 Lokalizacja inwestycji

2.17. Obszar zagrożenia



Rys. 1 Obszar szczególnego zagrożenia powodzią wg ISOK

3. PARAMETRY TECHNICZNE BIOMASY PRZEZNACZONEJ DO MAGAZYNOWANIA

3.1. Pellet z drzewa:

PARAMETRY TECHNICZNE	Jednostka miary	Wartości kontraktowe	Zakres wartości projektowych	
			Minimalna	Maksymalna
Granulacja: długość/(Φ)	mm	30 / Φ 8	20 / Φ 6	40 / Φ 8
Zawartość wilgoci M_{ar}	%	<7,0	n.d.	10,0
Zawartość rozkruszu (podfrakcji)	%	5	n.d.	10
Wartość opałowa $q_{v,net,ar}$	kJ/kg	17 000	15 000	
Zawartość popiołu A_{ar}	%	<2	n.d.	2,5

3.2. Pellet ze słomy:

PARAMETRY TECHNICZNE (ocena brakarska organoleptyczna)	Jednostka miary	Wartości kontraktowe	Zakres wartości projektowych	
			Minimalna	Maksymalna
Granulacja: długość/(Φ)	mm	15 / Φ 8	8 / Φ 5	30 / Φ 15
Zawartość wilgoci M_{ar}	%	10	n.d.	20
Zawartość rozkruszu (podfrakcji)	%	0	n.d.	10
Wartość opałowa $q_{v,net,ar}$	kJ/kg	14 300	11 000	n.d.
Zawartość popiołu A_{ar}	%	5,0	n.d.	10,0

3.3. Pellet ze słonecznika:

PARAMETRY TECHNICZNE (ocena brakarska organoleptyczna)	Jednostka miary	Wartości kontraktowe	Wartości graniczne	
			Minimalna	Maksymalna
Granulacja: długość/(Φ)	mm	25 / Φ 8	10 / Φ 5	50 / Φ 15

Zawartość wilgoci M_{ar}	%	10	n.d.	20
Zawartość rozkruszu (podfrakcji)	%	0	n.d.	10
Wartość opałowa $q_{v,net,ar}$	kJ/kg	17 000	11 000	n.d.
Zawartość popiołu A_{ar}	%	5,0	n.d.	10,0

3.4. Trocina

PARAMETRY TECHNICZNE (ocena brakarska organoleptyczna)	Jednostka miary	Wartości kontraktowe	Wartości graniczne	
			Minimalna	Maksymalna
Zawartość kory	%	5	brak	10
Granulacja: szer./dł./wys.	mm	5/5/1	1/1/1	8/8/8
Zawartość igliwia, liści, pyłu drzewnego w partii	%	3	n.d.	5
Zawartość krzemionki – piasek	%	0	n.d.	2
Gęstość	Mg/m ³	0,933	0,50	1,40
Zawartość wilgoci M_{ar}	%	30	0	60,0

4. WARUNKI WYKONANIA PRAC

- 4.1. Prace będą prowadzone na czynnych obiektach energetycznych Elektrowni.
- 4.2. Przed przystąpieniem do wykonania prac Wykonawca zobligowany jest do opracowania i uzgodnienia z prowadzącym umowę ze strony Elektrowni Instrukcji Organizacji Robót (IOR).
- 4.3. Zakres i rodzaj prac wymagających unieczynnienia obiektów /urządzeń zostaną uzgodnione z Zamawiającym na etapie opracowania IOR (jeśli wymagane).
- 4.4. Na czas prowadzenia prac Wykonawca w miejscach remontu wykona wg wskazań Zamawiającego niezbędne bezpieczne dojścia, przejścia dla obsługi oraz ewentualnych innych prac eksploatacyjnych urządzeń.
- 4.5. Pracownicy muszą posiadać aktualne szkolenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 4.6. Wykonawca musi uwzględnić następujące utrudnienia związane z realizacją prac:
 - 4.6.1. możliwość wystąpienia przerw w pracach wynikających z sytuacji ruchowej Elektrowni,
 - 4.6.2. czas oczekiwania na dopuszczenie do prac wynikający z obowiązujących procedur.

5. WYMAGANIA W ZAKRESIE BHP I OCHRONY ŚRODOWISKA

- 5.1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami ochrony środowiska.
- 5.2. Prowadzenie prac zgodnie z instrukcją organizacji bezpiecznej pracy (IOBP) obowiązującej u Zamawiającego.
- 5.3. Raportowanie (tygodniowe) z postępu prac (w okresie realizacji).
- 5.4. Raportowanie miesięczne z kontroli stanu BHP (w okresie realizacji).
- 5.5. Przekazanie przed przystąpieniem do prac oraz bieżąca aktualizacja wykazu pracowników.
- 5.6. Przeszkolenie pracowników (szkolenie wstępne) przez służby BHP Elektrowni.
- 5.7. Bezwłocznego informowania Zamawiającego o zdarzeniach potencjalnie wypadkowych.
- 5.8. Ustanowienie nadzoru posiadającego stosowne uprawnienia do prowadzenia i organizacji prac w rozumieniu instrukcji bezpiecznej pracy, oraz koordynacji prac wg art.208 KP.
- 5.9. Przekazanie planów wytworzonych odpadów oraz raportowanie (kwartalne) o wytworzonych odpadach.

6. DOKUMENTACJA WYMAGANA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Lp.	Dokumentacja	Wymagana [x]	Dokument źródłowy
A	PRZED ROZPOCZĘCIEM PRAC:		
1.	Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych dla Pracowników	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008
2.	Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych dla pojazdów	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008

3.	Wniosek – zezwolenie na wjazd i parkowanie na terenie obiektów energetycznych	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008
4.	Wykazy pracowników skierowanych do wykonywania prac na rzecz ENEA Elektrownia Połaniec S.A. wraz z podwykonawcami (Załącznik Z-1 dokumentu związanego nr 2 do IOBP)	x	Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr I/DB/B/.../2020
5.	Kwestionariusz Bezpieczeństwa i Higieny Pracy dla Wykonawców (Załącznik Z-5 dokumentu związanego nr 2 do IOBP)	x	Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr I/DB/B/.../2020
6.	Przewidywany - Plan odpadów przewidzianych do wytworzenia w związku z realizowaną umową rynkową, zawierający prognozę: rodzaju odpadów, ilości oraz planowanych sposobach ich zagospodarowania (Załącznik Z-2)	x	Instrukcja postępowania z odpadami wytworzonymi w Elektrowni Połaniec nr I/TQ/P/41/2014
7.	Instrukcje IBWR	x	
8.	Instrukcja IOR	x	Dokument związany nr 16 do IOBP
B	W TRAKCIE REALIZACJI PRAC:		
1.	Tygodniowy raport postępu realizacji prac oraz miesięczny raport z kontroli stanu BHP	x	
2.	Dokumentacja fotograficzna (stan zastany)	x	
C	PO ZAKOŃCZENIU PRAC:		
1.	Poświadczenia / Oświadczenia	x	
2.	Protokoły odbioru częściowego/ inspektorskiego (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	x	Instrukcja odbiorowa/OWZU

Załącznik nr 2 do umowy nr ZZ/O/___/4100/___/___/2024/___

OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU USŁUG ZAMAWIAJĄCEGO**OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU
USŁUG**

ENEА POŁANIEC S.A.
28-230 POŁANIEC, ZAWADA 26

Wersja NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018r.

Dostępne na stronie internetowej Enea Elektrownia Połaniec S.A. pod adresem:

https://www.enea.pl/grupaenea/o_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf

Załącznik nr 3 do umowy nr ZZ/O/___/4100/___/___/2024/___

.....
(nazwa i adres Cesjonariusza)

L. dz. nr

ZGODA NA PRZELEW WIERZYTELNOŚCI

Działając w imieniu Enea Elektrownia Połaniec Spółki Akcyjnej z siedzibą w Zawadzie (skrót firmy: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000053769 przez Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 866-00-01-429, kapitał zakładowy w wysokości 713 500 000 zł w całości wpłacony, wyrażamy zgodę – pod warunkiem pisemnego przyjęcia przez z siedzibą w ("Cedent") oraz z siedzibą w („Cesjonariusz”) zastrzeżeń, o których mowa w pkt 1–3 poniżej – na dokonanie przelewu przez Cedenta na rzecz Cesjonariusza bezspornych wierzytelności pieniężnych wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. („Dłużnik wierzytelności”), zarówno istniejących, jak i przyszłych, z tytułu:

Umowy nr (ZZ/O/4100/...../2022/...../...../ME)
z dnia

na dostawę / wykonanie usług (...) („Umowa”)

Zastrzeżenia, których przyjęcie jest warunkiem wyrażenia zgody na przelew wierzytelności:

1. Cesjonariusz akceptuje, aby w przypadku naliczenia przez Enea Elektrownia Połaniec S.A. kar umownych dla Cedenta wynikających z Umowy, w szczególności z powodu braku realizacji dostaw / nie wykonania usług w uzgodnionych ilościach i terminach lub nie dostarczenia przez Cedenta pełnej dokumentacji wymaganej Umową, Enea Elektrownia Połaniec S.A. dokonała potrącenia wierzytelności o zapłatę kar umownych z przelanyymi na Cesjonariusza wierzytelnościami Cedenta w stosunku do Enea Elektrownia Połaniec S.A. Dotyczy to również przypadku, gdy wierzytelność przysługująca względem Cedenta stała się wymagalna później niż wierzytelność będąca przedmiotem przelewu.

Cesjonariusz akceptuje również prawo Enea Elektrownia Połaniec S.A. do wstrzymania płatności w przypadkach, gdy przewiduje to Umowa, w szczególności w razie obniżenia ceny / wynagrodzenia z powodu nie dostarczenia przez Cedenta wymaganej dokumentacji.

Jednocześnie Cesjonariusz zrzeka się wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. wszelkich roszczeń wynikłych lub związanych z potrąceniem powyższych wierzytelności oraz wstrzymaniem płatności.

2. Cesjonariusz nie dokona, bez uprzedniej pisemnej zgody Enea Elektrownia Połaniec S.A., dalszego przelewu wierzytelności wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. nabytych od Cedenta. Jeżeli przyszły cesjonariusz w formie pisemnej przyjmie zastrzeżenia, o których mowa w pkt 1 – 3 niniejszego pisma, Enea Elektrownia Połaniec S.A. nie odmówi zgody bez uzasadnionej przyczyny.
3. Na fakturach wystawionych przez Cedenta dla Enea Elektrownia Połaniec S.A. zamieszczona zostanie informacja o przelewie wierzytelności i wskazany zostanie numer rachunku bankowego Cesjonariusza właściwy do dokonywania wpłat. W przypadku wskazania innego rachunku bankowego, Enea Elektrownia Połaniec S.A. nie ponosi odpowiedzialności wobec Cesjonariusza za brak zapłaty, a zapłata na rachunek bankowy wskazany na fakturze zwalnia Enea Elektrownia Połaniec S.A. z zobowiązań wynikających z Umowy.

.....
Niniejszym potwierdzamy, iż przyjmujemy zastrzeżenia, o których mowa w pkt 1 – 3 niniejszego pisma.

.....
w imieniu Cesjonariusza

Załącznik nr 4 do Umowy nr ZZ/O/___/4100/_____/_____/2024/___

Kopia polisy (certyfikatu) ubezpieczenia OC Wykonawcy

Załącznik nr 5 do Umowy nr ZZ/O/___/4100/___/___/2024/___

**Obowiązek informacyjny Zamawiającego (Enea Elektrownia Połaniec S.A.)
związany z realizacją Umowy nr CRU/U/4100/___/90000___/20___/___**
(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Wykonawcy wskazanych do kontaktów i realizacji Umowy)

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), Enea Elektrownia Połaniec S.A. przekazuje poniżej informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Informujemy że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (w skrócie: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: **Administrator**).
 2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz realizacją przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Dostępne kanały kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych:
 - a) poprzez adres e-mail do Inspektora Ochrony Danych: eep.iod@enea.pl,
 - b) pisemnie, przesyłając korespondencję na adres: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26, 28-230 Połaniec, z dopiskiem 'IOD'.
 3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia, rozliczenia i realizacji Umowy, realizacji obowiązków podatkowych, rachunkowych i innych obowiązków prawnych ciążących na Administratorze oraz ustalenia, dochodzenia bądź obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową.
 4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c/f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania niniejszej Umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze lub wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.
 5. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji Umowy.
 6. Administrator pozyskał Pana/Pani dane osobowe bezpośrednio od Wykonawcy lub osoby oddelegowanej przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy. Zakres pozyskanych danych obejmuje dane kontaktowe w tym m.in. imię (imiona), nazwisko, stanowisko lub pełnioną funkcję, adres e-mail, numer telefonu oraz dodatkowo PESEL w przypadku gdy jest Pan/Pani pełnomocnikiem.
 7. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe następującym podmiotom:
 - a) podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa,
 - b) podmiotom z Grupy Kapitałowej ENEA,
 - c) podmiotom świadczącym na rzecz Administratora obsługę techniczną, informatyczną, finansową, administracyjną, w tym m.in.: usługi prawne, IT, księgowość, serwisowe, konsultingowe, doradcze, audytowe, ochrony mienia i zakładu, archiwizacji i niszczenia dokumentów, operatorom pocztowym i firmom kurierskim.
- W przypadku zawarcia z takimi podmiotami umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, adekwatnego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy i wynikających z niej zobowiązań Wykonawcy oraz przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przetwarzane tylko przez okres wymagany przepisami prawa. W przypadkach, gdy dalsze korzystanie z danych osobowych nie będzie konieczne lub nie będzie objęte obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, Administrator podejmie uzasadnione działania w celu usunięcia ich ze swoich systemów i archiwów, lub podejmie działania w celu anonimizacji takich danych osobowych.
 9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (nie będą podlegały profilowaniu), stosowanie do art. 22 RODO.
 10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego mającego swoją siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
 11. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania:
 - a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO (w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od Pana/Pani wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub numeru Umowy),
 - b. ich sprostowania - w granicach art. 16 RODO,

- c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f. prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO.
12. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu i przesłanie ich Inspektorowi Ochrony Danych dostępnymi kanałami kontaktu wyszczególnionymi w pkt. 2.
13. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

Załącznik nr 6 do umowy nr ZZ/O/___/4100/_____/_____/2024/___

Obowiązek informacyjny Wykonawcy (.....)
związany z realizacją Umowy nr CRU/U/4100/___/90000___/20___/_____
(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Zamawiającego wskazanych do kontaktów i realizacji Umowy)

Załącznik nr 7 do umowy nr ZZ/O/___/4100/___/___/2024/___

**Klauzula „Informacje chronione”
dla Wykonawcy
związana z realizacją Umowy**

1. INFORMACJE CHRONIONE

- 1.1. Na potrzeby niniejszej umowy Strony przyjmują, iż przez „Informację chronioną” należy rozumieć każdą informację ujawnianą przez jedną ze Stron drugiej Stronie, w związku z prowadzonymi rozmowami w trakcie negocjacji, niezależnie od postaci, formy informacji, w tym ujawnianej poprzez zapis na dysku komputerowym, na piśmie, ustnie, wizualnie, w postaci próbek, modeli, szkiców. Za Informacje chronione, Strony uznają w szczególności informacje zawierające dane osobowe, dotyczące strategii i organizacji firmy, polityki finansowej i marketingowej, procesów technologicznych, systemów informatycznych i oprogramowania, specyfikacji technicznych surowców i gotowych wyrobów, zasad dystrybucji i zaopatrzenia, cen oraz klientów, informacje prawne i produkcyjne. Informacjami chronionymi są także:
- 1.1.1. wszelkie informacje uzyskane przez Stronę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem,
- 1.1.2. Informacje, o których stanowi Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR).
- 1.2. Przez Informacje chronione rozumie się również wszelkie informacje, które można uzyskać przez badanie, testowanie lub analizę Informacji chronionych, jak również sprzętu, oprogramowania, systemów, elementów systemowych lub ich części, dostarczonych przez Wykonawcę/Kontrahenta/Zleceniobiorcę/Dostawcę zewnętrznego.
- 1.3. Strony zobowiązują się:
- 1.3.1. zachować w tajemnicy informacje chronione do własnej wiadomości,
- 1.3.2. zachować w tajemnicy treść zawartych między stronami umów, porozumień, podpisanych listów intencyjnych,
- 1.3.3. wykorzystać informacje jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy,
- 1.3.4. ograniczyć dostęp do informacji chronionych do osób, którym te informacje są niezbędne w celach określonych w ppkt. 1.3.3 i którzy zostali zobowiązani do zachowania tajemnicy, na zasadach niniejszego paragrafu,
- 1.3.5. zapewnić, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni informacji ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Strony, której informacja lub źródło informacji dotyczy,
- 1.3.6. nie kopiować, nie powielać ani w żaden sposób nie rozpowszechniać jakiegokolwiek części informacji poufnych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu,
- 1.3.7. odpowiednio zabezpieczyć, chronić oraz trwale zniszczyć lub zwrócić informacje chronione natychmiast po zakończeniu realizacji zobowiązań określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony,
- 1.3.8. zapewnić przestrzeganie postanowień niniejszej umowy przez swoich pracowników, podwykonawców i innych kontrahentów, którym przekazanie informacji objętych niniejszą Umową jest niezbędne do realizacji umów zawartych pomiędzy Stronami.
- 1.4. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w Umowie Wykonawca / Kontrahent / Zleceniobiorca / Dostawca zewnętrzny zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. *Powyższe zastrzeżenie nie dotyczy udostępnienia informacji związanych z Umową w przypadkach, gdy będzie to niezbędne do prawidłowego wykonania umowy lub będzie wymagane przez stosowne przepisy prawa albo gdy udostępnienie informacji będzie niezbędne do ustalenia i dochodzenia roszczeń Wykonawcy wynikających z Umowy.*
- 1.5. Postanowienia pkt 1.4. nie będą miały zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od drugiej Strony, które:
- 1.5.1. opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszania postanowień niniejszego paragrafu,
- 1.5.2. są ujawniane na żądanie uprawnionych podmiotów, zgłoszone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy czym z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa Strona zobowiązana do ujawnienia jest zobowiązana do podjęcia przy ujawnianiu tych informacji wszelkich kroków mających zapewnić ochronę poufności w najszerszym dopuszczalnym przez właściwe przepisy prawne w zakresie pkt 1.4. Jednocześnie Wykonawca wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących Umowy w związku z wypełnianiem przez Zamawiającego lub podmioty z nim powiązane obowiązków informacyjnych spółek publicznych w szczególności wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającego dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE.7.7. Aby uniknąć wszelkich wątpliwości Strony ustalają, że informacje chronione otrzymane od drugiej Strony nie muszą być wyraźnie oznaczone jako poufne.

Załącznik nr 8 do umowy nr ZZ/O/___/4100/___/___/2024/___

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUG

ZAMAWIAJĄCY: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26, 28-230 Połaniec

WYKONAWCA:

Miejscowość, dnia
PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI nr („Protokół”) zrealizowanych w ramach Umowy nr z dnia roku („Umowa”) za okres od dnia roku do dnia roku

1. Przedmiot odbioru:

Wykonanie usług/robót budowlanych:

2. Opis zakresu usług/robót budowlanych
3. Komisja odbiorowa w składzie:

ZAMAWIAJĄCY		WYKONAWCA	
STANOWISKO	Imię i nazwisko	STANOWISKO	Imię i nazwisko
1.		1.	
2.		2.	

- a. Potwierdza prawidłowe wykonanie powyższych usług. Usługi objęte niniejszym protokołem odbioru są wykonane zgodnie z warunkami powyższej Umowy i Strony nie wnoszą zastrzeżeń. Załącznikami do protokołu odbioru są dokumenty
- i.
 - ii.

2. Zestawienie pozycji wynagrodzenia dla wykonanych usług/robót budowlanych:

Rodzaj usług/robót budowlanych:	Ilość wykonana	Cena jedn. zł netto	Wartość zł netto	Wartość zł brutto
.....

3. Oświadczenie Wykonawcy o podleganiu lub nie podleganiu pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z 15 października 2019 r. w sprawie zakresu danych zawartych w ewidencji zakupu i sprzedaży oraz w deklaracjach dla podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2019 r. poz. 1988), dotyczącego nowych plików JPK V7 dla dostaw i usług określonych w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, dla których stosowany jest MPP w przypadku faktur o wartości powyżej 15 000 zł brutto.

Oświadczamy że przedmiotowa dostawa/usługa*:		Kod PKWU
5.1. podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP – na podstawie załącznika nr 15 do ustawy o VAT*		
5.2. nie podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP*		
*niepotrzebne skreślić		

4. Podpisy Komisji:

ZAMAWIAJĄCY		WYKONAWCA	
Imię i nazwisko	podpis	Imię i nazwisko	podpis

Załącznik nr 9 do Umowy nr ZZ/O/___/4100/___/___/2024/___

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

L.p.	Nazwa podwykonawcy	Zakres prac
1.		
2.		
3.		

Załącznik nr 10 do umowy nr ZZ/O/___/4100/___/___/2024/___

.....
Pieczęć firmowa banku/ TU [●]

Wzór Gwarancji Należytego Wykonania Umowy

Miejscowość, rok-mm-dd

Beneficjent:
Enea Elektrownia Połaniec S.A.
Zawada 26
28-230 Połaniec**GWARANCJA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY nr [□]**

Zostaliśmy poinformowani, że pomiędzy Państwem, a [●], z siedzibą w [●], ul. [●], [●] (dalej: „Wykonawca”), w dniu [●] r. została podpisana umowa nr [●] dotycząca [●] (dalej: „Umowa”) na kwotę wynagrodzenia w wysokości [●] zł (słownie: [●] złotych) netto. Wiadomo nam także, iż zgodnie z Umową, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Państwu zabezpieczenie [●] w formie gwarancji bankowej/ ubezpieczeniowej. W związku z powyższym, [●] z siedzibą w [●], przy ul. [●], [●], wpisany do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym [●] w [●], Wydział [●] Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [●], o kapitale zakładowym w kwocie [●] zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie [●] zł, NIP: [●], Regon: [●] (dalej: „Bank”), działając na zlecenie Wykonawcy, niniejszym zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłacić każdą kwotę do wysokości:

[●] zł

(słownie: [●] złotych [●]/100)

na Państwa pierwsze pisemne żądanie wypłaty, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu, zawierające:

- 1) oświadczenie, że Wykonawca nie wypełnił lub nieprawidłowo wypełnił swoje zobowiązania wynikające z Umowy,
- 2) zawierające kwotę roszczenia wraz z oświadczeniem, że żądana kwota jest należna z tytułu Gwarancji w związku z tym, że Wykonawca nie wypełnił lub nieprawidłowo wypełnił swoje zobowiązania wynikające z Umowy.

Państwa pisemne żądanie zapłaty powinno zostać przesłane do Banku/Gwarantu na adres: [●], za pośrednictwem banku prowadzącego Państwa rachunek bankowy, celem potwierdzenia, że podpisy złożone na żądaniu wypłaty należą do osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu.

Wszystkie wypłaty z tytułu niniejszej gwarancji są wolne od jakichkolwiek wzajemnych roszczeń, potrąceń, podatków, opłat, odsetek i innych obciążeń.

Gwarancja obowiązuje od dnia [●]. Beneficjent zwróci Bankowi/Gwarantowi gwarancje w następujących terminach:

- 1) po upływie Terminu Ważności Gwarancji – to jest:
 - a. w wysokości 70% wartości Gwarancji – to jest kwotę - w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany. Zwrot tej części Gwarancji nastąpi na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, po stwierdzeniu przez Zamawiającego należytego jej wykonania; za stwierdzenie należytego wykonania umowy uznaje się podpisanie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
 - b. w wysokości 30% wartości Gwarancji – to jest kwotę (stanowiącego kwotę pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady – w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji lub rękojmi.
- 3) po dokonaniu przez Gwaranta, w ramach niniejszej Zabezpieczenia, płatności na Państwa rzecz, na łączną kwotę Gwarancji ;
- 4) w przypadku zwolnienia Gwaranta przez Państwa ze zobowiązań wynikających z niniejszej Gwarancji przed upływem Terminu Ważności Gwarancji .

(dalej: „Termin Ważności Gwarancji”).

Wypłata z tytułu niniejszej Gwarancji nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Bank/Gwaranta żądania wypłaty spełniającego wymagania określone w Gwarancji .

W przypadku dokonania wypłaty w ramach niniejszej Gwarancji , kwota naszego zobowiązania z tytułu niniejszego Gwarancji , zostanie automatycznie zmniejszona o wartość dokonanej wypłaty.

Niniejsza Gwarancja wygasa automatycznie w przypadku:

- 1) gdyby Państwa żądanie wypłaty nie zostało przekazane do Banku/ Gwarantowi w Terminie Ważności Gwarancji , nawet jeśli niniejszy dokument nie zostanie zwrócony Bankowi/ Gwarantowi;
- 2) otrzymania przez Bank/ Gwaranta, Państwa pisemnego oświadczenia, podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu, zwalniającego Bank/ Gwaranta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w Gwarancji przed upływem Terminu Ważności Gwarancji ;
- 3) gdy świadczenia Banku/ Gwaranta, z tytułu niniejszej Gwarancji , osiągną kwotę Gwarancji ;
- 4) zwrócenia do Banku/ Gwarantowi oryginału niniejszej Gwarancji przed upływem Terminu Ważności Gwarancji .

Niniejsze Gwarancja powinna być zwrócona do Banku/ Gwarantowi:

- 1) po upływie Terminu Ważności Gwarancji ;
- 2) po dokonaniu przez Bank/ Gwaranta, w ramach niniejszej Gwarancji , płatności na Państwa rzecz, na łączną kwotę Gwarancji ;
- 3) w przypadku zwolnienia Banku/ Gwaranta przez Państwa ze zobowiązań wynikających z niniejszego Gwarancji przed upływem Terminu Ważności Gwarancji .

Przeniesienie wierzitelności wynikających z niniejszej Gwarancji jest możliwe tylko za zgodą Banku/Gwaranta.

Gwarancja została sporządzona według przepisów prawa polskiego.

Do wszelkich praw i obowiązków wynikających z tej Gwarancji stosuje się prawo Rzeczypospolitej Polskiej. Spory wynikające z Gwarancji będą rozstrzygane przez [●]

.....
[●]

[pieczęć firmowa oraz podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Banku/ Gwaranta]